

# ZLECENIE BADANIA ŚCIEKÓW

NR

Zielona Góra, dnia: .....

**Zleceniodawca** (płatnik - dane do faktury):

Zlecenie należy wypełnić czytelnie (**DRUKOWANYMI LITERAMI**).

|                              |      |                |
|------------------------------|------|----------------|
|                              |      | NIP / PESEL *: |
|                              |      | Tel:           |
| Ulica / miejscowość / numer: | Kod: | Miasto:        |

**Odbiorca** (usługi - dane do sprawozdania z badań):

|                              |      |         |
|------------------------------|------|---------|
|                              |      | E-mail: |
|                              |      | Tel:    |
| Ulica / miejscowość / numer: | Kod: | Miasto: |

**Zleceniobiorca:**

**„Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o.**  
**Laboratorium Badania Wód i Ścieków**

65-120 Zielona Góra, ul. Zjednoczenia 110 A

tel: (68) 4519 300 do 302; NIP: 1040000159 regon: 978093091, laboratorium@zwik.zgora.pl

Przegląd wykonano

.....

**Temat zlecenia i zakres badań:**

- ☐ Analiza fizykochemiczna ścieków - **Załącznik 1**
- ☐ Analiza ścieków w zakresie wymaganym przez odbiorcę ścieków zakładowych dla badania powtórzonego - **Załącznik 2**
- ☐ Analiza ścieków technologicznych i osadów ściekowych - **Załącznik 3**
- ☐ Udostępnienie wyników badań z bazy danych

**Cel badania\*:**

- ☐ ocena jakości ścieków
- ☐ przedłożenie wyników jednostce kontrolującej (obszar regulowany prawnie)
- ☐ monitoring procesu technologicznego
- ☐ potrzeby własne
- ☐ inne

**Stwierdzenie zgodności\*:**

- ☐ NIE ☐ TAK - **Załącznik 4**

**Niepewność pomiaru\*:**

- ☐ NIE ☐ TAK

**Usługi badawcze**

**dostarczane z zewnątrz\*:**

- ☐ NIE ☐ TAK - **Załącznik 5**

**Ilość próbek ścieków:**

**Próbki pobierze/dostarczy\*:**

- ☐ laboratorium ☐ zleceniodawca

**Próbka ścieków zakładowych\***

- ☐ Tak ☐ Nie

**Adres wykonania usługi:**

**Proponowane miejsce pobrania próbki:**

**Sugerowana data pobrania próbki:**

Wypełnić w przypadku zlecenia usługi pobierania próbek przez laboratorium.

**Uwagi / dodatkowe uzgodnienia z klientem:**

Płatność za wykonaną usługę ureguluję **przelewem** w terminie wskazanym na fakturze.

**Odbiór sprawozdania\***

- ☐ osobisty ☐ przedstawiciel
- ☐ e-bok **Hasło:** .....
- ☐ przesłać razem z fakturą pocztą na adres zleceniodawcy / odbiorcy usługi\*

\*) - właściwe zaznaczyć

|                                                      |                  |
|------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Wypełnia Laboratorium</b>                         |                  |
| Nr protokołu pobierania/dostarczenia próbek ścieków: | Kod próbki:      |
| Termin wykonania badania:                            | Dojazd: ..... km |

**Potwierdzenie przyjęcia zlecenia**

**OŚWIADCZAM PRAWIDŁOWOŚĆ PODANYCH DANYCH**  
**Wyrażam zgodę na realizację zlecenia.**

.....  
Data i podpis przyjmującego zlecenie

.....  
Data i podpis zleceniodawcy / przedstawiciela

### Oświadczenie zleceniobiorcy

1. Laboratorium zobowiązuje się do zachowania bezstronności i poufności informacji dotyczących klienta.
2. Laboratorium zobowiązuje się niezwłocznie informować Zleceniodawcę o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zlecenia.
3. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za pobieranie oraz transport próbek dostarczonych przez zleceniodawcę.
4. Zleceniodawca ma prawo uczestniczyć w charakterze obserwatora w badaniach wykonywanych dla niego przy zachowaniu poufności w odniesieniu do innych klientów laboratorium.
5. Zleceniodawca został poinformowany o sposobie pobrania próbek i warunkach przyjęcia próbek do laboratorium oraz uprawnieniu do złożenia skargi. Laboratorium zapewnia, że skargi złożone przez Klienta i wszystkie strony zainteresowane rozpatruje starannie, obiektywnie oraz podejmuje działania korygujące, jeśli uzna skargę za zasadną. Skargi mogą być złożone na piśmie lub ustnie. Opis postępowania ze skargami oraz formularz "Zgłoszenie skargi" zamieszczony jest na stronie internetowej [www.zwik.zgora.pl](http://www.zwik.zgora.pl) lub dostępny w Laboratorium.
6. Laboratorium informuje, że wyniki badań można wykorzystać w obszarze regulowanym prawnie tylko w przypadku, gdy dostarczone próbki są pobrane przez akredytowany podmiot a oznaczenia są wykonane metodami referencyjnymi wskazanymi w aktach prawnych.
7. Dla badanych próbek, gdzie wynik końcowy jest sumą oznaczanych składowych, w przypadku kiedy któraś z otrzymanych wartości składowych znajduje się poniżej dolnej granicy metody, przyjmowana jest jako równa "0". Jeśli wszystkie składowe są poniżej dolnej granicy metody, w sprawozdaniu z badań jako rezultat zostanie podana suma dolnych granic metod wszystkich składowych w postaci <.
8. Jeśli wynik badania otrzymany przez Laboratorium będzie wykraczał poza zakres stosowanej metody badawczej w Sprawozdaniu z badań Laboratorium przedstawi informację o rezultacie w postaci „<wartość dolnej granicy zakresu metody, gdzie podana wartość to dolna granica oznaczalności” lub „>wartość górnej granicy zakresu metody” wraz z informacją o wartości niepewności rozszerzonej odpowiednio dla dolnej lub górnej wartości granicy zakresu pomiarowego.

### Klauzula Informacyjna – kontrahenci

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych są Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacje sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110A, 65-120 Zielona Góra, KRS: 0000211506, NIP: 1040000159, REGON: 978093091.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Rafał Wielgus, adres e-mail: [iod@bhpx.pl](mailto:iod@bhpx.pl), tel. 68 411 40 00.
3. Dane przetwarzane są na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji zawartej umowy,
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze spełniając w szczególności wymogi ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U.2021, poz. 217 ze zm.) (w szczególności: wystawianie faktur, prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz dokumentacji podatkowej),
  - art. 6 ust. 1 lit. f w związku z realizacją uzasadnionych interesów Administratora w szczególności do dochodzenia roszczeń oraz obrony praw Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych w uzasadnionych przypadkach albo na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w szczególności organy państwowe oraz podmioty przetwarzające w imieniu Administratora zgodnie z art. 28 RODO (policja, sądy, obsługa RODO, BHP, medycyna pracy itp.)
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa, przez czas trwania umowy.  
W późniejszym okresie przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa. Dane przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach sądowych) będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego.
6. Dane pochodzą od osoby, której dane dotyczą bądź od osoby legitymującej się jej pełnomocnictwem.
7. W związku z podaniem danych, przysługują: prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania i usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.  
**Uwaga:** prawo do usunięcia danych nie ma zastosowania w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem – przetwarzaniu danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia z tego tytułu skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji założeń umowy. Odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości realizacji umowy.

.....  
Podpis zleceniodawcy / przedstawiciela