



Zielona Góra, 29.04.2024 r.

FZ-43/04/2024-JB

Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu

Dotyczy: postępowania nr 22/FZ/2024 pn.: „Utrzymanie czystości na terenie obiektów „Zielonogórskich Wodociągów i Kanalizacji” Sp. z o.o.”

Działając na podstawie §29 „Regulaminu udzielania zamówień” przez „Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o. (zwanego dalej Regulaminem), w odpowiedzi na zapytania Wykonawców z dnia 26.04.2024 r. dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Utrzymanie czystości na terenie obiektów „Zielonogórskich Wodociągów i Kanalizacji” Sp. z o.o.”, Zamawiający przytacza treść zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami.

1) Pytanie 1:

Prosimy o informację w jakich godzinach ma odbywać się sprzątanie pomieszczeń, czy przewidywany jest serwis dzienny?

Odpowiedź:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Projekcie umowy.

Zgodnie z §2 ust. 3 umowy, cyt.:

„W ramach bieżącego utrzymania czystości, prace porządkowe, wykonywane będą w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych ustawowo. Wszystkie czynności porządkowe należy wykonać poza godzinami pracy Zamawiającego (od godziny 15:00), za wyjątkiem sprzątania niżej wymienionych pomieszczeń:

- a) BAZY przy ul. Zjednoczenia 110a w Zielonej Górze, które muszą być wykonywane w terminach i godzinach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy,
- b) SUW Zawada, ul. Zawada – Kożuchowska 35, 66-001 Zielona Góra – 3 pracownie laboratoryjne (fizykochemii wody, badania ścieków, mikrobiologii) o tzw. ograniczonym dostępie, które muszą być wykonywane w godzinach urzędowania Zamawiającego”.

2) Pytanie 2:

Prosimy o wskazanie szacunkowej liczby etatów przeznaczonej do wykonania zamówienia

Odpowiedź:

Zamawiający nie określa liczby etatów przeznaczonych do wykonania zamówienia. Zgodnie §2 ust. 4 umowy, cyt.:

„Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ilości osób świadczących na co dzień usługi sprzątania w celu należytego wykonania w/w usług”.

3) Pytanie 3:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie osób z orzeczeniem o niepełnosprawności?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób z orzeczeniem o niepełnosprawności.

4) Pytanie 4:

Czy Zamawiający wymaga, by Wykonawca dostarczył materiały higieniczne (ręczniki papierowe, mydło, papier toaletowy)? Jeśli tak prosimy o wskazanie wymaganej jakości.

Odpowiedź:

Zgodnie z §2 ust. 2 umowy, cyt.:

„Wykonawca całość prac objętych zamówieniem wykonywać będzie przy użyciu własnych środków i sprzętu. Wykonawca zapewni bieżące, w ilościach odpowiadających bieżącemu użytkownikowi uzupełnianie: worków foliowych do pojemników na śmieci (orientacyjna liczba pojemników na śmieci - 210 szt.), niszczarek (orientacyjna liczba niszczarek – 30 szt.) oraz kostek/zawieszek zapachowych do toalet na swój koszt”.

Pozostałe środki higieniczne (ręczniki papierowe, mydło, papier toaletowy) zapewnia Zamawiający.

5) Pytanie 5:

Czy Zamawiający wymaga, by Wykonawca realizował usługę dezynfekcji powierzchni podłogowej?

Odpowiedź:

Zgodnie z §2 ust. 2 umowy, cyt.:

„Na Oczyszczalni Ścieków w Łężycy do mycia wszystkich powierzchni stosowane będą odpowiednie środki dezynfekujące posiadające właściwości bakteriobójcze, wirusobójcze i grzybobójcze”.

6) Pytanie 6:

Prosimy o wskazanie minimalnej ilości osób do realizacji usługi

Odpowiedź:

Zamawiający nie wskazuje minimalnej ilości osób do realizacji usługi.

Zgodnie §2 ust. 4 umowy, cyt.:

„Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ilości osób świadczących na co dzień usługi sprzątnięcia w celu należytego wykonania w/w usług”.

**7) Pytanie 7:**

Prosimy o wskazanie maksymalnej godziny, do której ma zostać zrealizowana usługa sprzątnia popołudniowego

Odpowiedź:

Godzina 20:00

8) Pytanie 8:

Czy Zamawiający wymaga, by wszyscy pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy? Jeśli tak prosimy o informację, czy Zamawiający wyrazi zgodę na zatrudnienie pracownik na umowę cywilno-prawną w przypadkach: nagłego zastępstwa chorobowego, urlopu na żądanie, urlopu okolicznościowego, itp.?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga, by wszyscy pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy.

Zgodnie z §2 ust. 4 umowy, cyt.:

„Osoby wykonujące przedmiot zamówienia muszą być zatrudnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa”.

W przypadku nagłych zastępstw Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z §2 ust. 5 umowy, do zaktualizowania imiennej listy osób świadczących usługę sprzątnia.

Jednocześnie zgodnie z §2 ust. 8 i 9 umowy, cyt.:

„8. Wykonawca mając na uwadze ust. 7 powyżej zobowiązuje się pouczyć osoby zatrudnione, które zostaną oddelegowane do wykonania niniejszej umowy o konieczności zachowania poufności.

9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać pracownikom treść klauzuli informującej o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego (stanowiącą załącznik nr 5 do umowy)”.

9) Pytanie 9:

Prosimy o informację, czy obecny Wykonawca został ukarany karą lub karami za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a jeżeli tak – proszę o podanie wartości oraz ilości nałożonych kar.

Odpowiedź:

Obecny Wykonawca nie został ukarany karą za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

10) Pytanie 10:

Prosimy o informację, czy obecny wykonawca otrzymuje należne wynagrodzenie w terminie zgodnym z umową? Jeśli Zamawiający regulował faktury z opóźnieniem, proszę o informację, ile razy w ciągu trwania obecnej umowy taka sytuacja miała miejsce i jaki był okres opóźnienia?

Odpowiedź:

Zamawiający reguluje wszystkie faktury w terminie.



11) Pytanie 11:

Prosimy o informację jaka była wartość netto faktur za realizację usługi przez obecnego wykonawcę wystawionych w okresie ostatnich 3 miesięcy?

Odpowiedź:

83 913,81 zł

12) Pytanie 12:

Prosimy o informację, czy na obiekcie występują okna do mycia metodą alpinistyczną? Jeśli tak prosimy o wskazanie ilości m2 do mycia dwustronnego.

Odpowiedź:

Nie występują.

13) Pytanie 13:

Prosimy o potwierdzenie, że usługi realizowane z częstotliwością codziennie na powierzchniach wewnętrznych obejmują dni od poniedziałku do piątku?

Odpowiedź:

Nomenklatura „codziennie” oznacza dni od poniedziałku do piątku.

z up. PREZESA ZARZĄDU

Marcin Górniak
Główny księgowy

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej przez Kierownika Zamawiającego)