

10/RL/2018

Zielona Góra, 01.10.2018 r.

(Nr postępowania)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. ZAMAWIAJACY:

„Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o.

65-120 Zielona Góra, ul. Zjednoczenia 110a

NIP: 1040000159,

KRS 0000211506 - Sąd Rejonowy Zielona Góra, VIII Wydział Gospodarczy KRS

E-mail: bozena.sokolowska@zwik.zgora.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.zwik.zgora.pl

Tel. (68) 451 93 41, fax (68) 451 93 40

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji istotnych warunków zamówienia: - „Regulamin udzielania zamówień” przez ZWiK Zielona Góra dostępny na stronie internetowej www.zwik.zgora.pl

II. NAZWA POSTĘPOWANIA: Dostawy pylistego węgla aktywnego

III. TRYB ZAMÓWIENIA: przetarg ograniczony § 40 „Regulaminu udzielania zamówień”

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE UZYSKANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO PRZETARGU ORAZ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Instrukcja do wniosku, o dopuszczenie do przetargu ograniczonego wraz ze wszystkimi załącznikami jest udostępniony na stronie internetowej „Zielonogórskich Wodociągów i Kanalizacji” Sp. z o.o. – www.zwik.zgora.pl i pobierany jest samodzielnie przez Wykonawców.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia otrzymają Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu i zostaną zaproszeni do składania ofert w II etapie postępowania przetargowego.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Węgiel aktywny pylisty do oczyszczenia 6 000 000 m³ wody w celu obniżenia OWO (ogólnego węgla organicznego) przynajmniej o 20 %.

Parametry węgla:

- 1) Pochodzenie: roślinne,
- 2) Liczba jodowa: min. 950 mg/g,
- 3) Zawartość popiołu: poniżej 15 % m/m,
- 4) Granulacja: poniżej 0,12 mm,
- 5) Zawartość wilgoci: poniżej 10% m/m.

2. Kod CPV – 24954000-6.

3. Warunkiem rozpatrzenia oferty w I etapie na oferowany węgiel aktywny pylisty jest spełnienie wymogów określonych w normie PN-EN 12902:2001 oraz PN-EN 12903:2009 oraz stosowny dokument potwierdzający spełnienie n/w parametrów węgla aktywnego:

- 1) Pochodzenie: roślinne,
- 2) Liczba jodowa: min. 950 mg/g,
- 3) Zawartość popiołu: poniżej 15 % m/m,
- 4) Granulacja: poniżej 0,12 mm,
- 5) Zawartość wilgoci: poniżej 10% m/m.

(oświadczenie, lub inny dokument).

4. Wykonawcy, którzy spełnią w/w warunki udziału w postępowaniu zostaną zaproszeni do II etapu przetargu ograniczonego w którym oferowane przez nich produkty zostaną poddane testom laboratoryjnym w Laboratorium Wydziału Produkcji Wody w Zawadzie, zgodnie z Procedurą badawczą opisaną w Załączniku nr 3 – Wniosku o dopuszczenie do przetargu (informacyjnie) I etap oraz w SIWZ II etap”.
5. Do przeprowadzenia testu Wykonawca winien dostarczyć oferowany węgiel aktywny w ilości min. 500 g - wyniki testów będą miały wpływ przy ocenie i wyborze produktu. Zamawiający przechowa pozostałą ilość produktu do sprawdzenia zgodności wymagań przy realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca może uczestniczyć w przeprowadzanych testach jako obserwator. Zamawiający wskaże termin przeprowadzenia testów w „Zaproszeniu do składania Ofert” w II etapie postępowania.
Celem testów jest określenie dawki węgla aktywnego pylistego do uzyskania 20% usunięcia OWO (ogólnego węgla organicznego) w badanej próbce wody.
Testowanie produktu potrwa 1 dzień i zostaje zakończone podpisaniem protokołu, którego kopię (z pieczętką za zgodność z oryginałem) Wykonawca załączy do

składanej przez siebie oferty cenowej w II etapie postępowania.

7. Oferowany węgiel aktywny powinien posiadać aktualny atest PZH dopuszczający oferowany produkt do kontaktu z wodą przeznaczoną do picia.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA - przez okres 3 lat od daty podpisania umowy tj. od 01.01.2019 do 31.12.2021 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z § 17 „Regulaminu udzielania zamówień” o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; tj. - *Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,*
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, posiadają lub dysponują niezbędnym potencjałem technicznym a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj. - *Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (to jest zakończonych nie wcześniej niż w 2015 r.), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonanych w tym okresie poprzez wykazanie realizacji przynajmniej jednej dostawy pylistego węgla aktywnego dostarczonego do stacji uzdatniania wody o wydajności przynajmniej 10 000 m³/dobę. - Załącznik nr 2 „Wniosku o dopuszczenie do przetargu”.*
Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 zostały wykonane należycie – referencje min 1- wymagane nie punktowane, powyżej 1- punktowane.
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia §19 „Regulaminu udzielania zamówień”.
2. Spełniają wymogi „Wniosku o dopuszczenie udziału w postępowaniu” oraz SIWZ – oferta powinna być zgodna w kwestii jej sposobu sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami określonymi w niniejszym postępowaniu.
3. Nie spełnienie choćby jednego z warunków spowoduje odrzucenie oferty z mocy

§78 ust. 1 pkt 2 Regulaminu.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych oświadczeń i dokumentów, wg. formuły „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający zaprosi do złożenia oferty min. 3 wykonawców, którzy otrzymają największą ilość punktów.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO WNIOSKU:

1. Na Wniosek składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie § 17 „Regulaminu udzielania zamówień” z wykorzystaniem załączonego do wniosku wzoru - załącznik nr 1.
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO z wykorzystaniem załączonego do Wniosku wzoru – załącznik nr 4

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Aktualny (tj. zawierający dane zgodne ze stanem rzeczywistym na dzień składania oferty) odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 2) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS)** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju

pochodzenia osoby w zakresie określonym w § 19 ust. 1 pkt 4-8 regulaminu (wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5) **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w § 19 ust. 1 pkt 9 regulaminu (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

6) **Aktualne upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty** w imieniu

Wykonawcy (upoważnienie nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy, co wynika z dokumentu rejestrowego).

Osoba upoważniona nie może sama potwierdzić swojego upoważnienia za zgodność z oryginałem.

7) **Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów** występujących wspólnie (brak załącznika oznacza, że nie dotyczy on składającego ofertę).

3. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowany produkt wymagań określonych przez Zamawiającego do oferty należy załączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) **Zaoferowany węgiel aktywny pylisty do wody pitnej musi posiadać aktualny atest higieniczny PZH** jednostki uprawnionej do wydawania takich atestów – wymagane załączenie do oferty.

2) **Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający** spełnienie wymogów określonych w normie PN-EN 12902:2001 oraz PN-EN 12903:2009 oraz dokument potwierdzający spełnienie n/w parametrów węgla aktywnego:

- Pochodzenie: roślinne,
- Liczba jodowa: min. 950 mg/g,
- Zawartość popiołu: poniżej 15 % m/m,
- Granulacja: poniżej 0,12 mm,
- Zawartość wilgoci: poniżej 10% m/m,

wymagane załączenie do oferty.

4.W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1) **Doświadczenie zawodowe - wykaz wykonanych dostaw co najmniej jednej** zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (to jest zakończonych nie wcześniej niż w 2015r.), a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy – wykonanych w tym okresie *poprzez wykazanie realizacji przynajmniej jednej dostawy pylistego węgla aktywnego dostarczonego do stacji uzdatniania wody o wydajności przynajmniej 10 000 m³/dobę.* - Załącznik nr 2 „Wniosku o dopuszczenie do przetargu”. (brak w Załączniku nr 2 wykonanych dostaw będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia);

- 2) Do wykazu należy załączyć dokumenty** potwierdzające, że dostawy wykazane przez wykonawcę w Załączniku nr 2 zostały wykonane należycie – **referencje min 1 – wymagane nie punktowane, powyżej 1 – punktowane.**

5.Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 2, 3, 5 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
 - b) nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym dostawca lub wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 3) Dokumenty, o których mowa w ust. 2, są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z przetłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez Wykonawcę.

6.Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – winno być dołączone do oferty, w oryginale lub należycie potwierdzonej kopii, przy czym pełnomocnik nie może sam potwierdzić

za zgodność z oryginałem kopii udzielonego mu pełnomocnictwa.

- 3) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w n/w punktach specyfikacji:
 - a. **ust.1. pkt 2),**
 - b. **ust.2. pkt 1, 2, 3, 4, 5,**

dla każdego partnera z osobna - pozostałe składane są wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden wniosek.
- 2) Wniosek musi być sporządzony w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Każdy dokument składający się na wniosek musi być czytelny.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Instrukcji powinny zostać złożone w formie pisemnej, wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do wniosku bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą Instrukcją.
- 5) Pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę tj. z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem” lub innym równoznacznym i podpisem Wykonawcy za wyjątkiem pełnomocnictwa, które należy złożyć w formie oryginału, tj. z własnoręcznym podpisem mocodawcy. Możliwe jest jedynie przedłożenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.
- 6) Wniosek winien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- 7) Jeżeli wniosek będzie podpisany przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do wniosku należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy figurującą/e w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- 8) Podpis Wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.

- 9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10) Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz paraflowane przez Wykonawcę.
- 11) Zaleca się ponumerowanie stron wniosku wraz z załącznikami.
- 12) W przypadku załączenia do wniosku innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego požądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 13) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Ponadto w przypadku pieczęci imiennej Zamawiający dopuszcza użycie pieczęci firmowej pod warunkiem, że jej treść obejmuje nazwisko(-a) osoby (-ób) podpisującej (-ych) ofertę.
- 14) Dokumenty lub informacje załączone do wniosku a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca musi opatrzyć nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający przyjmie, że ta część wniosku stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przy braku stosownych zastrzeżeń Zamawiający przyjmie, iż informacje podane w treści wniosku są jawne. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych zastrzeżenie nie będzie obowiązywało.
- 15) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.

8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne i zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 26 ust. 3 regulaminu.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 6) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich wypełnieniu – **Załącznik nr 4.**

IX. LICZBA WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZOSTANĄ ZAPROSZENI DO SKŁADANIA OFERT - min. 3

X. WYMAGANE WADIUM

Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca winien wpłacić wadium w wysokości **10 000,00 zł**, słownie : dziesięć tysięcy złotych z dopiskiem „Dostawa węgla aktywnego pylistego - wadium”.

Wymagane wadium wniosą firmy „Zaproszone do składania ofert” w II etapie postępowania przetargowego.

XI KRYTERIUM OCENY WNIOSKÓW - I etap postępowania

1. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia - znaczenie warunku 100%.

- 1) O rankingu Wykonawców zadecyduje ilość przyznanych danemu wykonawcy punktów według powyższego wzoru. Punkty będą obliczane i przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium - 100 pkt. Ocena zostanie dokonana na podstawie załączonego do wniosku wykazu dostaw jw. wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Uwaga:

Niezależnie od powyższego Wykonawca musi wykazać się realizacją minimum jednego zamówienia polegającego na dostawie pylistego węgla aktywnego dostarczanego do stacji uzdatniania wody o wydajności przynajmniej 10 000 m³/dobę.

XI. KRYTERIUM OCENY OFERT i ich znaczenie (wyrażone w procentach), którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert w II etapie postępowania:

1) Cena jednostkowa netto oferowanego węgla aktywnego = dawka węgla aktywnego wymagana do uzyskania 20% redukcji OWO (ogólnego węgla organicznego) g/m³ (z wykonanych testów) x cena jednostkowa węgla zł/g - 100%

Warunkiem rozpatrzenia oferty na oferowany węgiel aktywny pylisty jest spełnienie wymogów określonych w normie PN-EN 12902:2001 oraz PN-EN 12903:2009 oraz stosowny dokument potwierdzający spełnienie n/w parametrów węgla aktywnego:

- 1) Pochodzenie: roślinne.
- 2) Liczba jodowa: min. 950 mg/g.
- 3) Zawartość popiołu: poniżej 15 % m/m.
- 4) Granulacja: poniżej 0,12 mm.
- 5) Zawartość wilgoci: poniżej 10% m/m.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wnioski należy złożyć w zamkniętej kopercie:

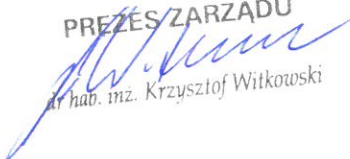
- 1) **z podaniem nazwy i adresu wykonawcy**, co umożliwi zwrot oferty bez otwierania w uzasadnionych przypadkach; w przypadku oferty wspólnej kilku podmiotów należy na kopercie podać nazwy ich wszystkich oraz nazwę i adres pełnomocnika;
- 2) **zaadresowana do Zamawiającego**: „Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o., 65-120 Zielona Góra, ul. Zjednoczenia 110a, (**zaadresowanie dotyczy także ewentualnej koperty zewnętrznej firmy kurierskiej**);
- 3) **oznaczona numerem i tematem postępowania** 10/RL/2018 „Przetarg ograniczony I etap na dostawy węgla aktywnego pylistego” - nie otwierać przed 20 października 2018 r. przed godz. 11³⁰.

Wnioski przygotowane w powyższy sposób prosimy wysyłać lub złożyć w Biurze Podawczym Spółki parter w terminie do dnia 20 października 2018 r. do godz. 11⁰⁰ na adres:

**„Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o.
65-120 Zielona Góra ul. Zjednoczenia 110a**

Druki : - wniosek o dopuszczenie do przetargu ograniczonego wraz z załącznikami, do pobrania na stronie internetowej www.zwik.zgora.pl

XIII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ- 60 dni licząc od daty i godziny otwarcia ofert.

PREZES ZARZĄDU

dr hab. inż. Krzysztof Witkowski